

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
«СОРТАВАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
отделение в городе Лахденпохья**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
среднего профессионального образования**

Направление подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Профессия
38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Квалификация выпускника

Продавец непродовольственных товаров

Продавец продовольственных товаров

Контролер-кассир

вид подготовки - базовая

форма подготовки - очная

Основная профессиональная образовательная программа профессионального образования по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир** (базовая подготовка).

Организации-разработчики: ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» отделение в городе Лахденпохья

Разработчики:

Музакка Надежда Петровна, руководитель отделения ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» в городе Лахденпохья

Погодина Алена Владимировна, мастер производственного обучения

Рекомендована педагогический советом ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» № 12 от «27» мая 2024 г

Лахденпохья 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	
1.2. Цель ОПОП	
1.3 Нормативный срок освоения программы	
1.4 Трудоемкость программы	
1.5 Особенности ОПОП	
1.6 Требования к абитуриенту	
1.7 Востребованность выпускников	
1.8 Возможность продолжения обучения	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.	6
3.1. Рабочий учебный план	
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ) и «О среднем профессиональном образовании»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 N 723; (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29470)
- Приказом МОН РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» от 14.06.2013 № 464.
- Приказом Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. № 390.
- Приказом МОН РФ «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО» от 16.08.2013г., № 968.
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и примерные программы общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.);
- Устав колледжа;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9.03.2007 №80 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов;
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 N 30861);
- Приказ Минобрнауки России от 07.06.2017 N 506 «О внесении изменений в ФГОС среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.07.2017 N 47532);
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования".

1.2. Цель ОПОП.

ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

В результате обучения выпускник будет способен вести осуществлять продажу товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы *базовой* подготовки по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – **1 год 10 месяцев.**

1.4. Трудоемкость программы.

Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» по очной форме обучения составляет:

- максимальная учебная нагрузка: 2952 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся,
- промежуточная аттестация – 1 неделя,
- государственная итоговая аттестация – 1 неделя,
- учебная и производственная практики: 14 недель.

1.5 Особенности ОПОП

Образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- социально-гуманитарного;
- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов:

- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

Обязательная часть программы составляет около 80% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда Республики Карелия и Лахденпохского района и возможностями продолжения образования.

В состав профессиональных модулей входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

Обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 42 часов.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ОПОП (216 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 144 часа обязательных учебных занятий) направлены на углубление и расширение компетенций, предусмотренных ФГОС СПО в рамках профессиональных модулей с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

1.6 Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ об основном общем образовании.

1.7 Востребованность выпускников

Выпускник, получивший квалификации:

кассир торгового зала

контролер-кассир

продавец непродовольственных товаров,

продавец продовольственных товаров,

может работать на предприятиях торговли города Лахденпохья, Лахденпохского района и Республики Карелия различных форм собственности: магазины торговой сети «Магнит», «Пятерочка», «Лента», магазины частных предпринимателей.

1.8 Основные пользователи ОПОП

основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели ГАПОУ РК «Сортавальский колледж»;
- преподаватели дисциплин общеобразовательного цикла,

преподаватели общепрофессиональных дисциплин,
 преподаватели междисциплинарных циклов,
 преподаватели профессиональных модулей;
 - мастера производственного обучения;
 - обучающиеся I, II курсов;
 - администрация;
 - органы коллективного управления колледжем;
 - абитуриенты и их родители;
 - работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

ВПД 1. Продажа непродовольственных товаров.

ВПД 2. Продажа продовольственных товаров.

ВПД 3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенций	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части

		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи

	жизненных ситуациях	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические особенности личности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
		Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и

		значимость профессиональной деятельности по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
ОК 09	Пользоваться профессиональной	Умения:

	документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
1	2
ВПД 1	Продажа непродовольственных товаров.
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ВПД 2	Продажа продовольственных товаров.
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей.
ВПД 3	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Рабочий учебный план (прилагается).

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется рабочим учебным планом. Учебный план образовательной программы (далее - учебный план ОП) регламентирует порядок реализации образовательной программы по профессии «Продавец, контролер-кассир» и определяет ее качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по полугодиям;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

При формировании учебного плана распределен весь объем времени, отведенного на реализацию программы, включая вариативную часть.

Распределение вариативной части осуществляется по следующим основаниям: необходимость расширения базовых знаний обучающихся для освоения профессиональных модулей, углубления уровня освоения профессиональных и общих компетенций, возможность продолжения образования по данному направлению подготовки, обеспечение конкурентоспособности выпускника на рынке труда.

Практика является обязательным разделом программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено в ходе освоения междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Производственная практика проводится концентрировано по договорам на предприятиях, в организациях города, района и Республики, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Отделение ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» в городе Лахденпохья обновляет ОПОП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (в части состава дисциплин и профессиональных модулей,

установленных техникумом в учебном плане, и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии).

3.2 Учебный календарный график (прилагается)

Календарный учебный график является самостоятельным документом, входящим в ОПОП по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир».

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, государственную (итоговую) аттестации, каникул по каждому курсу.

4. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ
1	2
О.00 Общеобразовательный цикл	
ОД.01	Русский язык
ОД.02	Литература
ОД.03	История
ОД.04	Обществознание
ОД.05	География
ОД.06	Иностранный язык
ОД.07	Математика
ОД.08	Информатика
ОД.09	Физическая культура
ОД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОД.11	Физика
ОД.12	Химия
ОД.13	Биология
ОД.14	Основы исследовательской деятельности
СГ Социально-гуманитарный цикл	
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Рынок труда и профессиональная карьера
ОП.00 Общепрофессиональный цикл	
ОП. 01	Основы деловой культуры и психологии общения
ОП. 02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена на предприятиях торговли
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П.00 Профессиональный цикл	
ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ.01	Продажа продовольственных и непродовольственных товаров
ПМ.02	Работа на контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК.1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.	- оценка качества непродовольственных товаров по органолептическим показателям - проверка комплектности различных групп непродовольственных товаров - выполнения правил приемки товаров по количеству	Устный опрос, Оценка на практическом занятии
ПК.1.2 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.	- подготовка различных групп непродовольственных товаров к продаже в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров - размещение и выкладка различные группы непродовольственных товаров в торговом зале на торгово-технологическом оборудовании - выбор и обоснование необходимого немеханического оборудования и инвентаря для продажи непродовольственных групп товаров. - взвешивание товаров отдельных товарных групп	Устный опрос, Оценка на практическом занятии

	-выполнение правил охраны труда	
ПК.1.3 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.	- консультация покупателей о потребительских свойствах различных групп непродовольственных товаров - расшифровка размерных признаков, маркировки, клеймения, символов по уходу за изделиями - расчет необходимого количества товара по размерным признакам - продажа сложно технических товаров согласно Правилам продажи отдельных видов товаров - выбор и обоснование выбора применения статей Закона о защите прав потребителей при нештатных ситуациях - упаковка товаров	Устный опрос, Оценка на практическом занятии. Наблюдение на практике. Квалификационный экзамен.
ПК 1.4 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей	- документальное оформление инвентаризации - контроль сохранности товаров через систему защиты	Устный опрос, Оценка на практическом занятии. Наблюдение на практике. Квалификационный экзамен.
ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	- осуществление приемки товаров по количеству в соответствии с правилами, установленными в «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству». - осуществление приемки товаров по качеству в соответствии с правилами, установленными в «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству». - работа с товаросопроводительными документами	Устный опрос, оценка на практическом занятии Устный опрос, Наблюдение на практике

ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	- выбор подготовительных операций и их использование в предварительной подготовке нерасфасованных продовольственных товаров. - выбор подготовительных операций и их использование в предварительной подготовке расфасованных (штучных) продовольственных товаров. - размещение продовольственных товаров на отдельных участках в зоне обслуживания по видам, группам, сортам, потребительским комплексам с учетом основных требований размещения. - применение способов выкладки продовольственных товаров на торговом оборудовании с учетом основных принципов.	оценка самостоятельной деятельности обучающегося. Зачеты по учебной практике.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	- определение различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров. - определение качества продовольственных товаров по органолептическим показателям. - консультирование покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров в соответствии с ЗоЗПП (ответственность продавца при продаже товара надлежащего и ненадлежащего качества), Правилами продажи отдельных видов товаров.	Оценка на практическом занятии Наблюдение на практике
ПК 2.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.	- соблюдение оптимальных условий хранения отдельных групп продовольственных товаров в соответствии с СанПиН 2.3.2.1324-03.	Устный опрос, Оценка на практическом занятии Наблюдение на практике
ПК 2.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	- подготовка к работе торгово-технологического оборудования; - использование в технологическом процессе торгово-технологическое оборудование.	Устный опрос, Оценка на практическом занятии Наблюдение на практике
ПК 2.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	- создание и контролирование условий для сохранности товарно-материальных ценностей.	практика
ПК 2.7 Изучать спрос покупателей.	- участвовать в проведении опроса покупателей.	Устный опрос, оценка на практическом занятии,

		Экзамен
ПК 3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	- осуществление правил эксплуатации ККТ; - осуществление подготовки к работе ККТ; - выполнение расчетных операций с покупателями; - осуществление операций по окончанию работы на ККТ; - соблюдение техники безопасности при работе на ККТ	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.
ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	- распознавание платежеспособности государственных денежных знаков.	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.
ПК 3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	- проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки и маркировки, правильности цен на товары и услуги.	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.
ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.	- оформление документов по кассовым операциям.	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.
ПК 3.5 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	-участие в проведении инвентаризации	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;	Устный экзамен <i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ</i>

деятельности	- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>по учебной и производственной практике</i>
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдение норм экологической безопасности. -организация профессиональной деятельности с соблюдением принципов бережливого производства. -осуществлять эффективные действия в чрезвычайных ситуациях	<i>Тестирование. Проверка практических навыков.</i>
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	- использование физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	<i>Тестирование. Проверка практических навыков.</i>

необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности -написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	<i>Тестирование. Проверка практических навыков.</i>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.